



KOMUNA E PRISHTINËS

RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Ekonomisë dhe Zhvillimit
Periudha raportuese	Maj 2016
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Fexhri Hyseni, Isak Mehmeti

1. PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues

Duke u bazuar në planprogramin e punës në kuadër të Drejtorisë, brenda periudhës raportuese janë zhvilluar takime me grupet e interesit-fermerë, shoqata të ndryshme, institucione të ndryshme etj.

Realizimi i aktiviteteve të ndryshme në Sektorin e bujqësisë, që kanë qenë planifikuara në programin e punës.

Gjatë këtij muaji ka përfunduar aplikimi i fermerëve për subvencione dhe grante në fushën e bujqësisë.

2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA - Listoni aktivitetet për muajin raportues të parapara me plan programin e Komunës për drejtorinë tuaj .

- *Gjatë këtij muaji ka përfunduar aplikimi i fermerëve për subvencione në fushën e bujqësisë;*
- *Vlerësimi i dokumentacionit të fermerëve që kanë aplikuar për përkrahje në bujqësi;*
- *Ngarkesa e bizneseve me taksë komunale, në bazë të Rregullores për ngarkesa dhe gjobë komunale;*
- *Dhënien e vërtetimeve për biznese që nuk kanë obligime;*
- *Dhënia e lejeve për biznese dhe transport;*

3. AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë.

- Përfundimi i fazës së aplikimit të fermerëve për subvencione dhe grante në bujqësi;
- Përcjellja dhe verifikimi i procesit të mbjelljeve pranverore;
- Vlerësimi i dëmeve në fushën e bujqësisë;
- Pranimi dhe vlerësimi i dosjeve për subvencione në bujqësi nga MBPZHR-ja;
- Janë dhënë 147 vërtetime për persona fizikë që nuk ushtrojnë aktivitet biznesor;
- Janë dhënë 15 vërtetime për biznese që nuk ngarkohen me taksë komunale;
- Janë bërë 5 kontrolle të bizneseve për pagesë të taksës komunale;
- Kërkesa për leje pune auto-taksi 3;
- Kërkesë për ndërrim të automjetit në autotaksi 4;
- Leje të veçanta në transport 1.

4. AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR - Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.

- Vlerësimi i aplikacioneve të fermerëve për subvencione dhe grante në bujqësi;
- Pagesa e taksave komunale për veprimtari biznesi;

4.1.2. Buxheti i planifikuar dhe shpenzuar për periudhën raportuese

- Nuk janë planifikuar për këtë periudhë.

4.1.3 Takimet me palë

- Janë realizuar me dhjetëra takime me palë-grupe të interesit.

5. Takimet me institucione të tjera

Takime me:

- Zyrtarë të Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural;
- Shoqatën e fermerëve për kultivimin e mjedrës.

6. Diskutime Publike/ takimet me qytetarë

-Nuk ka pasur.

6.1.1 Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare

- Nuk ka pasur.

6.1.2. Lëndët e pranuar, kryera dhe në përfundim e sipër.

- Janë pranuar gjithsej 170 kërkesa dhe të gjitha janë kryer.

7. Takime të tjera

Nuk ka pasur.

8.SFIDAT - *Nëse gjatë implementimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, p.sh. pengesa brenda drejtorisë, komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.*

9.REKOMANDIME - *Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve nëse keni dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtoreve, furnizim me pajisje shtesë etj.*

10. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES - *Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues*

Vlerësimi i aplikacioneve dhe verifikimi i plotësimit të kritereve të përcaktuara nga organi përkatës komunal.

- Shqyrtimi i lëndëve të pranuar në terren;

-Pagesa e taksave komunale për biznese;

- Dhënia e lejeve për biznese.

11. TË TJERA - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme