



KOMUNA E PRISHTINËS
RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Financave dhe Pronës
Periudha raportuese	Janar 2016
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Ismajl KokaJ – Veton Isufaj

1. PËRMBLEDHJE -

Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës për muajin janar 2016.

* Drejtoria e Financave dhe Pronës - Zyra e financave dhe pronës e Prishtinës, ka vazhduar të bëjë ofrimin e shërbimeve sa më efikase për qytetarë, duke ofruar informacione dhe të dhëna të azhuruara për pronat e paluajtshme, si dhe ofrimin sa më të saktë të të hyrave dhe shpenzimeve, infrominin e qytetareve rreth faljeve të borxheve, si dhe faturimin e tatimin në pronë për vitin 2016 etj.

2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA

Aktivitetet për muajin raportues, të parapara me planprogramin e Komunës për këtë drejtori.

- Shqyrtimi i kërkesave për faljen e borxhit;
- Shqyrtimi i kërkesave për vërtetim;
- Shqyrtimi i kërkesave për përmirësim të regjistrave kadastralë;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve;
- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë, parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve;
- Pagesat e shpenzimeve të ndryshme;
- Alokimet;
- Zotimet;
- Pasqyrat financiare 2015;
- Raprotimet e buxhetit për Kuvend për vitin 2015 etj.

3. **AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA**

Aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese dhe aktivitetet që janë në implementim e sipër:

- Regjistrimi i të hyrave vetanake dhe barazimet mes drejtorive;
- Regjistrimi i pasurive komunale;
- Regjistrimi i faturave të pranuar;
- Procesimi i pagesave prej zotimit-përpunimit-shpenzimit të mjeteve;
- Arkivimi dhe regjistrimi i pagesave;
- Menaxhimi dhe raportimi për buxhetin,
- Përpunimi i pasqyrave financiare për vitin 2015;
- Raporti përfundimtar buxhetor për vitin 2015;
- Menaxhimi i alokimit të të hyrave vetanake;
- Menaxhimet e arkës;
- Menaxhimi i pagave.

4. **AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR**

Aktivitetet që janë në implementim e sipër për muajin raportues:

4.1.2. Buxheti i planifikuar dhe ai i shpenzuar për periudhën raportuese.

1.1 - Sektori i buxhetit dhe financave

1.1.1 Fushëveprimi i Sektorit

Sektori i buxhetit dhe financave merret me menaxhimin për grumbullimin e regjistrimin e të hyrave vetanake, barazimet dhe alokimet e të hyrave në bazë të projeksioneve të parapara nga të hyrat për buxhetin komunal dhe menaxhimin, ekzekutimin e buxhetit nga zotimet e mjeteve, përpunimet, shpenzimet e mjeteve, deri te arkivimi i tyre.

Fushëveprimi specifik i këtij sektori ka të bëjë me:

- ❖ Regjistrimin e të hyrave vetanake dhe barazimet mes drejtorive;

- ❖ Regjistrimin e pasurive komunale;
- ❖ Regjistrimin e faturave të pranuar;
- ❖ Procesimin e pagesave prej zotimit-përpunimit-shpenzimit të mjeteve;
- ❖ Arkivimin dhe regjistrimin e pagesave;
- ❖ Menaxhimin dhe raportimin e buxhetit;
- ❖ Përpunimin e pasqyrave financiare për vitin 2015;
- ❖ Raportin përfundimtar buxhetor për vitin 2015;
- ❖ Menaxhimin e alokimit të të hyrave vetanake;
- ❖ Menaxhimet e arkës;
- ❖ Menaxhimin e pagave.

Shpenzimet e Komunës së Prishtinës

01.01.2016 - 31.01.2016

616

	Fondet	Pagat	M&Sh	Komunalet	Subvencionet	Kapitalet	Totali
1	Grantet qeveritare (10)	2,323,511	248,941	184,214	-	-	2,756,666
2	Të hyrat vetanake (21)	-	-	-	-	-	-
3	Të hyrat vetanake (22)	-	-	-	-	-	-
4	Donacionet	-	-	-	-	-	-
	Totali	2,323,511	248,941	184,214	-	-	2,756,666
	Pa donacione	2,323,511	248,941	184,214	-	-	2,756,666

		Buxheti 2016			
Pagat	2,323,511	Gr.Qeveritar(10)	THV(21)	THV te bart(22)	Totali
M&Sh	248,941	28,108,709	-	-	28,108,709
Komunalet	184,214	5,982,053	1,411,137	-	7,393,190
Subvencionet	-	1,793,000	-	-	1,793,000
Kapitalet	-	-	-	-	-
Totali	2,756,666	-	1,816,810	-	1,816,810
			26,772,053		26,772,053
Donacionet	-	35,883,762	30,000,000	-	65,883,762
	2,756,666				

Prishtinë, më 3.2.2016

Perpunoi: Eroll Raskova udhëheqes sektori për buxhet dhe financa
K.K. Prishtinë

PLANIFIKIMI DHE REALIZIMI I TË HYRAVE VETANAKE PËR VITIN 2016				
Nr	PËRSHKRIMI	Planifikimi	Realizimi	%
1	Taksa për leje ndërtimi	8,500,000.00	309,048.94	3.64
2	Legalizimi i Ndertimeve pa Leje	5,000,000.00	15,294.95	0.31
3	Tatimi në pronën e paluajtshme	6,300,000.00	414,002.04	6.57
4	Licenca në biznes	100,000.00	4,500.00	4.50
5	Taksa për shfrytëzimi i sip. publike	1,100,000.00	44,473.96	4.04
6	Infrastruktur rrugore	20,000.00	60.00	0.30
7	Taksa nga kadastrri dhe gjeodezia	420,000.00	29,451.52	7.01
8	Taksa për transakcion në pronë	550,000.00	48,900.00	8.89
9	Të hyra nga inspekcioni	-	500.00	-
10	Taksa për certif.dhe doku.zyrtare	260,000.00	19,342.00	7.44
11	Taksa për automjete motorrike	510,000.00	32,620.00	6.40
12	Taksa për shërbime arsimore	1,200,000.00	91,918.00	7.66
13	Taksa për shërbime shëndetësore	280,000.00	17,906.60	6.40
14	Gjobat në trafik	400,000.00	-	-
15	Qiraja e banese dhe renta	200,000.00	13,810.74	6.91
16	Participime / Donacione	500,000.00	1,336.08	0.27
17	Të hyrat nga Parkingu + Hortikultura	2,500,000.00	30,515.64	1.22
18	Të hyrat tjera (Konf.Tenderi)	-	-	-
19	Shitja e Pasuris	-	-	-
20	Gjoha të Tjera	-	-	-
21	Agjensioni i pyjeve	-	-	-
22	Gjobat nga gjykatat	600,000.00	-	-
23	Shpronsime	1,560,000.00	-	-
25	Provizioni BQK	-	-	-
	T O T A L	30,000,000.00	1,073,680.47	3.58
TOTALI I TË HYRAVE VETANAKE		30,000,000.00	1,073,680.47	
GRANT		39,124,940.00		
TOTALI I BUXHETIT 2015		69,124,940.00	1,073,680.47	
PREJ 01- 01-2016 DERI 31-01-2016				

4.1.3 Takimet me palë

1.2 Sektori për tatim në pronë

1.2.1 Fushëveprimi i Sektorit

Sektori i tatimit në pronë merret me menaxhimin dhe grumbullimin e tatimit në pronë, menaxhimin e transakcioneve të pronave, regjistrimin dhe verifikimin e pronave dhe gjendjen e tyre që janë subjekt i tatimit në pronë, me mbledhjen e ngarkesës rrugore komunale për regjistrim të automjeteve, si dhe me vlerësimin e pronave.

Fushëveprimi specifik i këtij sektori ka të bëjë me:

- Planifikimin dhe mbajtjen e evidencës së të hyrave vetjake të tatimit në pronat e paluajtshme;
- Identifikimin, klasifikimin dhe vlerësimin e pronës së paluajtshme;
- Përgatitjen, faturimin e borxhit (tatimit) për të gjitha pronat e paluajtshme;
- Angazhimin për sigurimin e shpërndarjes së faturave të tatimit në pronë;
- Shpërndarjen e vërejtjeve për tatimpagues borxhlinj;
- Verifikimin dhe rianketimin e të dhënave në sistem me gjendjen ekzistuese në terren;

- Koordinimin e punës së operatorëve të futjes së të dhënave në sistem;
- Shqyrtimin e ankesave të tatimit në pronë nga bordi komunal;
- Hartimin e propozimrregullores për tatimin në pronë të paluajtshme, në bashkëpunim me Zyrën ligjore;
- Koordinimin e punës me Departamentin e Tatimit në Pronë të Ministrisë së Financave;
- Koordinimin e punës me drejtorinë kompetente për punët e ndërtimit dhe të kadastrit, në aspektin e lejeve të ndërtimit dhe të dhënave kadastrale;
- Punë të tjera, në bazë të Ligjit të tatimit në pronën e paluajtshme dhe akteve nënligjore.

5. Takimet me institucione të tjera

Kemi takime të vazhdueshme me Ministrinë e Financave, pagesa të ndryshme të cilat ekzekutohen nga ta etj.

6. Diskutime publike/takimet me qytetarë

Diskutime publike nuk ka pasur.

6.1.1 Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare

Nuk ka pasur kërkesa për qasje në dokumente zyrtare.

6.1.2. Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër.

1.3 Sektori për pronë

2.2.1 Fushëveprimi i sektorit

Sektori i pronës merret me menaxhimin e pronave komunale, ku përfshihet mbajtja e shënimeve për tërë tokën dhe objektet të cilat i ka apo i shfrytëzon Komuna, me zhvillimin e procedurës së shpronësimit, këmbimit të tokës në pronësi të Komunës me tokën e personave privatë, të planifikuar për interes publik, si dhe me trajtimin dhe zhvillimin e procedurave administrative për uzurpimet arbitrare të tokës në pronësi të Komunës.

Fushëveprimi specifik i këtij sektori ka të bëjë me:

- Mbajtjen e shënimeve për tërë tokën dhe objektet në pronësi të Komunës;
- Zhvillimin e procedurës së shpronësimit të tokës në pronësi private dhe shoqërore, për ngastrat e planifikuara për interes publik sipas planeve urbanistike të Komunës;

- Përgatitjen e vendimeve për shpronësim për personat fizikë dhe juridikë;
- Trajtimin dhe zhvillimin e procedurës administrative për uzurpimet arbitrare të tokës në pronësi të Komunës;
- Nxjerrjen e vendimeve për lirim të pronës komunale të uzurpuar arbitrarisht;
- Shqyrtimin dhe vendosjen lidhur me kërkesat e personave fizikë dhe juridikë në procedurë administrative, për rregullimin e marrëdhënieve pronësore – juridikë lidhur me pronën komunale;
- Zhvillimin e procedurave administrative, sipas detyrës zyrtare për ruajtjen e pronës komunale dhe interesit tjetër komunal;
- Identifikimin dhe matjet gjeodezike, në bazë të kërkesës së drejtorive, për realizimin e projekteve komunale;
- Përpunimin e konkluzioneve, pas plotfuqishmërisë së vendimit në procedurë administrative dhe pronësore - juridike;
- Përgatitjen e inicimit të procedurës për kallëzim penal, së bashku me përfaqësuesin juridik të Komunës, lidhur me uzurpimet arbitrare të pronës komunale;
- Hartimin e materialit të nevojshëm për Këshillin e Drejtorëve, Komitetin për Politikë dhe Financa dhe për Kuvendin e Komunës;
- Përcjelljen e vendimeve që kanë të bëjnë me shpronësimet për publikim në Gazetën zyrtare të Republikës së Kosovës;
- Thirrjen dhe njoftimin e palëve të interesit për nxjerrjen e vendimit të shpronësimit;
- Bashkëpunimin e ngushtë me Drejtorinë e Urbanizmit, Ndërtimit dhe Mbrotjes së Mjedisit dhe Drejtorinë e Kadastrit, për të dhënat gjeodezike dhe ato pronësore;
- Punë të tjera, në përputhje me dispozitat ligjore.

Në muajin janar 2016, në Sektorin e pronës janë parashtruar gjithsej 28 kërkesa. Nga këto kërkesa të kryera janë 13, ndërsa nga viti paraparak sektori ynë ka kryer gjithsej 40 kërkesa, si dhe 12 janë kryer sipas detyrës zyrtare. Këto kërkesa janë lëndë nga lëmi i uzurpimeve arbitrare, kërkesa për shpronësimin e pronave për interes publik, kërkesa për këmbim etj.

2.2.2 Lëndët për muajin janar 2016

Statusi i lëndëve	Numri i lëndëve
Të pranuar, sipas kërkesës	28
Të kryera nga lëndët e pranuar	13
Të kryera nga muajtë paraparak	40
Të iniciuara sipas detyrës zyrtare	12
Të kryera	65
Në procedurë	15

1.4 Sektori i tatimit në pronë

1.4.1 Fushëveprimi i sektorit

Sektori i tatimit në pronë merret me menaxhimin dhe grumbullimin e tatimit në pronë, me menaxhimin e transaksioneve të pronave, me regjistrimin dhe verifikimin e pronave dhe gjendjes së tyre që janë subjekt i tatimit në pronë, me mbledhjen e ngarkesës rrugore komunale për regjistrim të automjeteve, si dhe me vlerësimin e pronave.

Fushëveprimi specifik i këtij sektori ka të bëjë me:

- Planifikimin dhe mbajtjen e evidencës së të hyrave vetjake të tatimit në pronat e paluajtshme;
- Identifikimin, klasifikimin dhe vlerësimin e pronës së paluajtshme;
- Përgatitjen e faturimit të borxhit (tatimit) për të gjitha pronat e paluajtshme;
- Angazhimin për të siguruar shpërndarjen e faturave të tatimit në pronë;
- Shpërndarjen e vërejtjeve për tatimpagues borxhlinj;
- Verifikimin dhe rianketimin e të dhënave në sistem me gjendjen ekzistuese në terren;
- Koordinimin e punës së operatorëve të futjes së të dhënave në sistem;
- Shqyrtimin e ankesave të tatimit në pronë nga bordi komunal;
- Hartimin e propozimrregullores për tatimin në pronë të paluajtshme, në bashkëpunim me Zyrën ligjore;
- Koordinimin e punës me Departamentin e Tatimit në Pronë të Ministrisë së Financave;
- Koordinimin e punës me drejtorinë kompetente për punët e ndërtimit dhe të kadastrit, në aspektin e lejeve të ndërtimit dhe të dhënave kadastrale;
- Punë të tjera, në bazë të Ligjit të tatimit në pronën e paluajtshme dhe akteve nënligjore.

Gjatë muajit janar 2016, sipas analizave të të hyrave, në krahasim me vitin e kaluar, arkëtimi i tatimit në pronë ka zbritje në krahasim me të njëjtin muaj e vitit të kaluar. Gjatë muajit qershor, Sektori për tatim në pronë ka kryer shërbime për qytetarë në mënyrën më të shpejtë të mundshme, në aspektin e përgatitjes së të dhënave, sidomos të shërbimit të operatorëve, me ç' rast çdo kërkesë për shërbime komunale është trajtuar dhe, si përfundim, ata që i kanë kryer obligimet, kanë marrë vërtetime të nevojshme në lidhje me shërbimet përkatëse komunale.

2.1.2 Të hyrat nga tatimi në pronë

	Realizimi 2016	Realizimi 2015
dhjetor	414.002,04 €	551.902,17 €

2.1.3 Zyra e transaksionit

Statusi i lëndëve	Numri i lëndëve
Të kryera	236
Të pakryera nga se palët nuk kanë ardhur	45
Totali	281

* Të pakryera, ngase palët nuk i kanë kryer obligimet.

2.1.4 Terreni

Aktiviteti	Numri
Procese	681
Permirsimet Verifikime	505
Verifikime	0
Ankesa	74
Vërejtje, bllokime, ,debllokime.	0
Dergesa	3
Njesi	239
Totali	1502

2.1.5 Zyra pritëse/operatorët

Statusi i lëndëve	Numri i lëndëve
Të kryera	1402
Të pakryera*	69
Totali	1471

* Të pakryera, ngase palët nuk i kanë kryer obligimet.

2.1.6 Ngarkesa rrugore komunale

Aktiviteti	Numri i automjeteve	Vlera
Ngarkesa rrugore komunale	/////	32.620,00 €

2.1.7 Sektori i vlerësimeve -

Lloji	Numri
Kontrata të shitblerjeve	
Shtëpi	
Lokale afariste	
Banesa	
Are	
Kontribute të pensioneve	
Totali	

Raporti mujor prej 01.01.2016 - 31.01.2016. Në Sektorin e vlersimeve, të përbërë nga punëtorët e këtij sektori: Sheqir Jupolli, dhe Ibrahim Morina.

Gjatë muajit në këtë sektor është punuar si në vijim:

Lloji	Numri
Kontrata të shitblerjeve në regjistrim, gjithsej:	180
Shtëpi	40
Lokale afariste	30
Banesa	80
Ara, male, kullosa	30
Kontribute të pensioneve	6

2.1.8 Operativa (kontabiliteti)

Lloji	Numri
Certifikata të lëshuara nga sistemi	4597
Fshirja e relacionit	90
Korrigjimi manual i të dhënave	803
Modifikimi i të dhënave të pronës	4856
Modifikimi i të dhënave të tatimpaguesit	1938
Ndryshimi manual i pagesës	9
Prona u regjistrua	1302
Regjistrimi i tatimpaguesit	431
Relacioni u krijua	1331
Kalkulimi i tatimit	1414
Rikujtesa të tatimit	0
Vërejtja 1, për mospagesë	0
Vërejtja 2, për mospagesë	0
Vërejtje në AKP, për mospagesë	0
Bllokim xh.ll për mospagesë	0
Zhbllokim të xh.llogarisë	3
Marrëveshje për pagesë	0
	0
Gjithsej	16774

7. Takime të tjera

Takime me palë të ndryshme për ankesat e tyre rreth pagesave, shërbimeve të kontraktuara, shpenzimeve të funeraleve etj.

8. SFIDAT

- Sfidues mbetet komunikimi me institucionet, mos përgjigjet e tyre në afate ligjore, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.

9. REKOMANDIME

- Trajnime për punëtorë
- ***AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES***

Punët tona janë zakonisht të njëjta, vazhdohet me kontinuitet dhe më shumë vullnet për ofrimin sa më të mirë të të dhënave dhe shërbimeve ndaj qytetarëve.