



KOMUNA E PRISHTINËS
RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Kadastrit
Periudha raportuese	Mars 2016
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Nora Kelmendi, drejtore e Drejtorisë së Kadastrit

1. PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues.

Drejtoria e Kadastrit - Zyra kadastrale komunale (ZKK) e Prishtinës, ka vazhduar me ofrimin e shërbimeve sa me efektive për qytetarë, duke u ofruar informacione dhe të dhëna të azhuruara për pronat e paluajtshme.

Gjatë muajit mars, në **6 zyrat pritëse** janë pranuar gjithsejtë **2 452** kërkesa, nga të cilat janë miratuar **2342** kërkesa, janë refuzuar **14** dhe kanë mbetur në procedurë edhe **96** kërkesa, të cilat janë realizuar përmes 2 sektorëve: Sektorit të kadastrit dhe Sektorit të gjeodezisë.

2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA - Listoni aktivitetet për muajin raportues të parapara me plan programin e Komunës për drejtorinë tuaj.

Aktivitetet e planifikuara të Drejtorisë së Kadastrit janë:

- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të pronësisë;
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim dhe çregjistrim të hipotekës;
- Shqyrtimi i kërkesave për përmirësim të regjistrave kadastralë;
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të banesave;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve;
- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë, parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënie e produkteve (koordinatave);
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njërive banesore;
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe rirregullim kufiri;
- Shqyrtimi i kërkesave nga gjeodetët dhe kompanitë e licencuara;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

3. *AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë.*

Gjatë muajit mars 2016, përmes zyrave pritëse dhe 2 sektorëve të kësaj drejtorie, janë pranuar kërkesa të ndryshme, prej të cilave:

➤ **Në Sektorin e kadastrit janë shqyrtuar kërkesat në vijim:**

- **365** kërkesa për regjistrim të pronësisë, prej të cilave janë miratuar **277**, janë refuzuar **23** kërkesa për regjistrim të pronësisë, ndërsa janë njoftuar palët në procedurë me **65** konkluzione, duke u pezulluar procedura deri në plotësimin e lëndëve me dokumentacione përkatëse;
- **19** kërkesa për historik nga persona fizikë, institucione, prej të cilave janë miratuar **17**, ndërsa **2** kanë ngelur në procedurë;
- **389** shkresa / kërkesa nga institucionet e ndryshme, prej të cilave janë realizuar të gjitha nga shërbimi i RDPP-së;
- **34** kërkesa për përmirësime, nga të cilat janë miratuar **27**, ndërsa **7** kanë ngelur në procedurë për shqyrtim;
- **7** kërkesa për barra tatimore, janë miratuar në tërësi;
- **52** kërkesa për regjistrim të hipotekave dhe **42** kërkesa për çregjistrim dhe janë miratuar të gjitha.

➤ **Në Sektorin e gjeodezisë janë shqyrtuar kërkesat në vijim:**

- Gjithsej janë shqyrtuar **2 521** kërkesa, nga të cilat **1493** kërkesa për certifikata të pronësisë dhe **1028** kërkesa për kopje të planit;
- **5** kërkesa për ndarje të pronësisë, nga të cilat janë miratuar **5** (2 nga muaji i kaluar), ndërsa në procedurë për shqyrtim kanë mbetur edhe 2 kërkesa;
- **3** kërkesa për bashkim të parcelave, nga të cilat janë aprovuar **6** kërkesa (3 nga muaji i kaluar), të gjitha të realizuara;
- **59** kërkesa për dhënie të prodjekteve (koordinatave) - të realizuar të gjitha;
- **83** kërkesa për identifikimin e njërive banesore, nga të cilat janë miratuar **74** (12 nga muaji i kaluar), 21 kërkesa kanë ngelur në procedurë për shqyrtim;
- **22** kërkesa për përcaktim dhe rirregullim kufiri, nga të cilat janë miratuar **14**, ndërsa në procedurë kanë mbetur edhe 8 kërkesa për shqyrtim;
- **2** kërkesë për ndërrim kulture, të miratuara;
- **16** kërkesa nga gjeodetët dhe kompanitë e licencuara, nga të cilat janë miratuar **14**, ndërsa 2 kërkesa kanë ngelur në procedurë për shqyrtim;
- **25** kërkesa zyrtare për përmirësime nga palët dhe kërkesa zyrtare nga institucionet, si: Ministria e Planifikimit Hapësinor, Drejtoria e Urbanizimit, Agjencia Kosovare e Privatizimit (AKP), Agjencia Kosovare e Pronës (KPA) etj., nga të cilat janë miratuar **25** (4 nga muaji i kaluar), nga të cilat 4 kërkesa kanë ngelur në procedurë për shqyrtim.

Nga të dhënat e lartshënuara shihet se Drejtoria e Kadastrit ka realizuar rreth 90 për qind (%) të planit të paraparë, duke i miratuar, refuzuar apo pezulluar kërkesat e palëve në procedurë, sipas shqyrtimeve ligjore që kanë bërë lidhur me këto kërkesa. E arritur e kësaj drejtorie është që në afatin e përcaktuar ligjor prej 15 ditësh, ka arritur të marrë vendime meritore për secilën prej kërkesave të parashtruara nga palët/subjektet fizike dhe juridike.

4. *AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR - Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.*

Aktivitetet në implementim e sipër nga Sektori i kadastrit:

- Lëndët në shpallje publike në afat prej **5** ditësh pune, që kanë të bëjnë me regjistrimin e pronës së paluajtshme në operatin kadastral;
- Lëndët e dërguara në KPA-ja, verifikim dhe pëlqime për regjistrim të banesave;
- Lëndët e dërguara për verifikim në gjykata, Arkiv Komunal ose Ndërkomunal.

Aktivitetet në implementim e sipër nga Sektori i gjeodezisë:

- Lëndët për ndarje, identifikim dhe bashkim të parcelave;
- Lëndët për identifikimin e njësisve banesorë;
- Lëndët për kërkesa zyrtare dhe kërkesa nga institucionet;

4.1.1. STATISTIKAT-Të listohen te gjitha statistikat përkatëse për drejtorinë tuaj, duke filluar nga buxhetin e planifikuar dhe shpenzuar për periudhën raportuese, diskutimet publike, takimet me palë, institucione, qytetarë e të ngjashme, kërkesat për qasje në dokumente zyrtare, lëndët e pranuar, kryera dhe në përfundim e sipër, dhe statistika tjera specifike që mund të këtë drejtoria juaj. Shtoni kategoritë sipas nevojës.

Kërkesat e pranuar në Drejtorinë e Kadastrit Mars 2016	Numri i përgjithshëm i kërkesave	Të miratuara	Të refuzuara	Në procedurë	Mjetet e grumbulluara - €
Certifikata të pronësisë dhe kopje të planit	2,521	2,521			12,594
Kërkesa për RDPP (regjistrimi i të drejtës për pronë të paluajtshme)	365	277	23	65	13,875
Kërkesa për historik të ins. zyrtare, historik nga persona fizikë dhe juridikë	19	17	0	2	180
Kërkesa nga institucionet e ndryshme dhe përgjigjet nga Gjykata dhe institucione e tjera - Shërbimi i RDPP-së	389	389	0	0	230
Përmirësime në RDPP	34	27	0	7	680
Barra tatimore	7	7	0	0	210
Kërkesat për regjistrim të hipotekave	52	52	0	0	5,510
Kërkesat për çregjistrim të hipotekave dhe ndryshime	42	42	0	0	420
Ndarjet – parcelimet, copëtime	5	5		2	295
Inçizimi i ndërtesave, banesave					
Bashkimi i parcelave	3	6			160
Dhënia e produkteve - pikave kadastrale (koordinatave)	59	59			943
Identifikimi i parcelave dhe njësisve banesore	83	74		21	1,648
Përcaktimi dhe ri-rregullimi i kufirit të parcelave	22	14		8	1,320
Ndërrim i kulturës	2	2			40
Kërkesat me licencë	16	14		2	500
Kërkesa zyrtare nga institucionet - Shërbimi i geodezisë	25	25		4	
Totali	3,644	3,531	23	111	38,605

4.1.2. Buxheti e planifikuar dhe shpenzuar për periudhën raportuese

Drejtoria e Kadastrit nuk shpenzon buxhet për të regjistruar të drejtat pronësore në regjistrat kadastral. Përkundrazi, kjo drejtori realizon të hyra nga taksat e qytetarëve.

4.1.3. Takimet me palë

1. **Spektori i kadastrit**, gjegjësisht Zyra për regjistrimin e pronës së paluajtshme (RDPP) ka takime të rregullta me palë dy herë në javë (*të martave dhe të enjteve*) nga 2 orë në ditë, me dy zyrtar ligjorë, ku ofrohen këshilla për plotësim të lëndëve sipas kërkesave të palëve. Brenda këtyre 2 ditëve, 2 zyrtarët e Zyrës për RDPP takohen me rreth **361** qytetarë.
2. **Spektori i gjeodezisë** ka takime të rregullta me palë, ku gjatë muajit mars ka pranuar **382** palë për plotësim të lëndëve, sipas kërkesave të tyre për ndarje, bashkim ose rregullim kufiri, identifikimin e banesave dhe takime të tjera me palë, sipas kërkesave të tyre lidhur me çështjet pronësore.

5. Takimet me institucione të tjera

- **Spektori i kadastrit** - Takim me qytetarët për çështje të ndryshme kadastrale pronësore, për të cilat kemi zgjidhje ligjore ose i kemi udhëzuar palët që t'i drejtohen institucioneve të tjera në vend.
- Takim me AKP-në për disa përgjigje të kthyera nga kjo agjenci.

6. Diskutime Publike/Takimet me qytetarë

- Nuk kemi pasur.

6.1.1. Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare

Në Drejtorinë e Kadastrit kemi pasur vetëm një kërkesë për qasje në dokumente zyrtare nga gazeta BIRN.

6.1.2. Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër:

- **Spektori i kadastrit:**

- Lëndë të pranuar: 908,
- Lëndë të kryera: 811,
- Lëndë të refuzuara: 23,
- Lëndë në procedurë: 74.

- **Spektori i gjeodezisë:**

- Lëndë të pranuar: 2,736,
- Lëndë të kryera: 2,720,
- Lëndë të refuzuara: 0,
- Lëndë në procedurë: 37.

Vërejtje: 21 lëndë të kryera nga muajt e kaluar.

7. Takime të tjera

8. SFIDAT - Nëse gjatë implementimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, psh. pengesa brenda drejtorisë, komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.

Spektori i kadastrit:

- Komunikimi me Agjencinë Kadastrale të Kosovës, mos përgjigjet e tyre në lidhje me problemet që hasim çdo ditë me programin SITK, i cili është shumë i ngadalshëm dhe në mënyrë të vazhdueshme ka ndërprerje gjatë tërë ditës, duke i krijuar stafit të drejtorisë vonesa gjatë procesimit të kërkesave të qytetarëve.
- Sfidues është komunikimi me institucionet, mospërgjigjet e tyre në afate ligjore, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.

Spektori i gjeodezisë:

- Sfiduese është komunikimi me Agjencinë Kadastrale të Kosovës, mospërgjigjet e tyre në lidhje me problemet që hasim çdo ditë me programin CadastralMap dhe SITK, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.
- Mungesa e shënimeve në pjesën grafike, gabimet të cilat janë krijuar me rastin e rikonstruktimit të disa zonave kadastrale nga Agjencia Kadastrale e Kosovës.

9. **REKOMANDIME** - Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve nëse keni dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtorëve, furnizim me pajisje shtesë, etj.

Spektori i kadastrit:

- Trajnime për punëtorë sa i përket administratës dhe funksionimit të saj.

Spektori i gjeodezisë:

- Trajnime për punëtorë sa i përket aplikimit të Kornizës së punës;
- Furnizim me printerë me ngjyra;
- Furnizim me një skaner, i cili do të na ndihmonte në mbarëvajtjen e punës.

10. **AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES** -Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues

Spektori i kadastrit:

- Lëndët në shpallje publike, në afat prej 5 ditë pune;
- Lëndët në KPA për pëlqime për regjistrim të banesave;
- Lëndët për verifikim në gjykata, Arkiv Komunal ose Ndër komunal.

Spektori i gjeodezisë:

- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë;
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënien e produkteve (koordinatave);
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njësive banesore;
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe ri-rregullim kufiri;
- Shqyrtimi i kërkesave për gjeodetët apo kompanitë e licensuara;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

11. **TË TJERA** - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme.

- Në Agjencinë Kadastrale dhe në Ministrinë e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor është dërguar raporti vlerësues dhe plani i rindërtimit, në mënyrë që të merret vendimi nga ministri për fillimin e procedurës së prokurimit për projektin kapital "Rindërtimi i informacionit kadastral në 2 lagje / distrikte të qytetit të Prishtinës" por ende nuk kemi pranuar përgjigje meritore.