



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria -Vlada-Government
Zyra e Kryeministrit - Ured Premijera -Office of the Prime Minister

RAPORT

Janar-dhjetor 2015

Lidhur me kërkesat për qasje në dokumente publike

INSTITUCIONI RAPORTUES: Komuna e Skenderajt

Zyrtari përgjegjës për qasje në dokumente në institucionin tuaj:

Hajriz Koca, Zëdhënës i komunës, nr.tel.centrix:038 200 42702, mobil 044 192 270 dhe 049 786 804, i-maili zyrtar: Hajriz.Koca@rks-gov.net

(Emri dhe mbiemri, si dhe kontaktet e tij/saj)

Data e dorëzimit: 12/01/2016

Pjesa I

HYRJE

Bazuar në nenin 19 dhe 20 të Ligjit për Qasje në Dokumente publike, ju lutem shënoni aktivitetet e institucionit tuaj, lidhur me implementimin e ligjit. (shembull, takime, tubime, shënimi i Ditës Ndërkombëtare për Qasje, ditë e hapur për qytetarët, broshura, etj)

Përshkruani edhe takime tjera të organizuara nga ndonjë organizatë tjetër, ku institucioni juaj ka qenë pjesëmarrës.

Të përshkruhen sfidat në komunikim/bashkëpunim me nivelin lokal dhe qendror, nëse ka, dhe çdo sfidë tjetër lidhur me implementimin e këtij ligji në periudhë të raportimit:

- me Zyrtarin komunal për mbrojtjen e të dhënave personale*
- me Agjencinë për mbrojtjen e të dhënave personale (AMDP)*
- me Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal*
- me Ministritë tjera të linjës*

Në kuadër të kësaj, të ceket nëse komuna juaj i është drejtuar me kërkesë për opinion zyrtar AMDP-së lidhur me çështjen e mbrojtjes së të drejtës personale në procesin e qasjes dhe nëse e njëjta ka dhënë një opinion zyrtar

Pjesa II

Të dhënat lidhur me kërkesat

Tabela nr. 1

Numri i kërkesave të pranuar			
Numri total	Qasja e lejuar	E refuzuar	E pjeshme
07	06	01 (pa përgjigje)	

Tabela nr. 2

Qasja e lejuar	Numri
Në afat, sipas ligjit	06
Me pagesë	///
Pa pagesë	06

Tabela nr. 3

Qasja e refuzuar	Numri
E plotë	
E pjeshme	
Pa përgjigje	01

Tabela nr. 4

Kërkesat për rishqyrtim	Numri
<u>Numri total i rishqyrtimeve</u>	0
E lejuar	0
E refuzuar	0
E pjeshme	0

Tabela nr. 5

Numri i aktvendimeve të lëshuara për refuzim:: Ska

Refuzimet dhe qasjet e kufizuara	Numri
1. Përjashtimet nga neni 12 : (specifikoni cila pikë, nga lista e mëposhtme)	
1.1. sigurisë kombëtare, mbrojtjes dhe marrëdhënieve ndërkombëtare;	
1.2. sigurisë publike;	
1.3. parandalimit, hulumtimit dhe ndjekjes së aktiviteteve penale;	
1.4. hulumtimeve disiplinore;	
1.5. inspektimit, kontrollimit dhe mbikëqyrjes nga institucionet publike;	
1.6. privatësisë dhe interesave të tjerë legjitim privat;	
1.7. interesave komerciale dhe të tjera ekonomike;	
1.8. politikave ekonomike, monetare dhe këmbimore të shtetit;	
1.9. barazisë së palëve në procedura gjyqësore dhe administrimin efikas të drejtësisë;	
1.10. mjedisit, apo,	
1.11. diskutimeve brenda apo ndërmjet institucioneve publike lidhur me shqyrtimin e ndonjë çështjeje.	
2. Neni 10. (Pa përgjigje)	
3. Dokumentet e klasifikuara	
4. Të dhënat personale, sipas Ligjit për Mbrojtjen e të Dhënave Personale	
5. Arsye tjera të refuzimeve, (ju lutem specifikoni)	

Kërkesat dhe përgjigjet

Tabela nr. 6

Kërkesat e paraqitura	Numri
Në mënyrë elektronike	5
Kopje fizike	1
Elektronike dhe kopje fizike	1

Tabela nr. 7

Mënyra e dërgimit të përgjigjeve	Numri
Në mënyrë elektronike	6
Kopje në letër	/
Elektronike dhe kopje	/
CD	

Profili i aplikuesve dhe dokumentet e kërkuara

Tabela nr. 8

Profili	Numri
Gazetarë	1
Shoqëri civile	5
Organizata buxhetore	
Individë	
Studentë	
Parti politike	1
Tjera (specifiko)	

Tabela nr 9

Dokumenti	Numri
Buxhet, shpenzime	4
Vendime	
Projektligje	
Statistika	
Kontrata	1
Projekte	
Konkurse	
Tjera, specifikoni: për automjete zyrtare(1) dhe pronësore (1)	2

Pjesa III

Shkruani Rekomandimet, nëse keni, se si mund të përmirësohet më tutje zbatimi i Ligjit për Qasje në Dokumente Publike:

Më informatat dhe rregullat për qasjen në dokumente publike të mirren Zyrtar për informim në komuna ku është e rregulluar edhe më ligj.

Pranimin e kërkesave fillestare të pranohen nga zyra për informim nga një zyrtar i caktuar i asaj zyre, e jo nga arkivat siq po e praktikojnë disa komuna.

Afati ligjor i shqyrtimit të kërkesave të zgjatet nga 7ditë ku llogariten edhe pushimet, festat apo vikendet të bëhet në vetëm 7 dit pune (llogaritje e kohës për përgjigjëje).

Rekomandojmë si afat shtesë për arsye se disa shoqëri civile apo gazetar etj. i sjellin kërkesat në fundin e javës pasdite kah ora 15,30, ku pas saj tani është vikendi 2 ditë, e aty po humbin 2 ditë për dhënien e përgjigjëjes kërkuarit për QDP.